*ACTA No*. \_\_\_\_

ACTA DE ASAMBLEA GENERAL DE AFILIADOS

“ACTUALIZACIÓN, MODIFICACIÓN Y REFORMA DE ESTATUTOS”

**JUNTA DE VIVIENDA COMUNITARIA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personería Jurídica N° \_\_\_\_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_\_\_\_\_ año \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Otorgada por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DEPARTAMENTO DE CASANARE.

En (lugar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_.M, del día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 20\_\_\_\_, previa convocatoria realizada por el (la) Señor (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en su calidad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de la Organización Comunal, se reunieron los afiliados de la Junta de Vivienda Comunitaria, con el fin de aprobar la actualización, modificación y reforma de estatutos.

Como Administrador (a) de la asamblea actuó el (la) Señor (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y como Secretario (a) de la asamblea actuó el (la) Señor (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

El (la) Administrador (a) de la asamblea pone a consideración el siguiente **orden del día** y es aprobado por todos los asistentes sin modificación:

1. Oración Comunal.
2. Himnos.
3. Llamada a lista y verificación del quórum.
4. Intervención del Administrador (a) de la asamblea (explicación del objeto de la reunión).
5. Lectura y aprobación del Acta anterior.
6. Lectura, estudio, discusión, modificación y aprobación de las reformas efectuadas a los Estatutos.
7. Proposiciones, conclusiones y varios.

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA.**

1. **Oración comunal.** Se hace la Oración a cargo del afiliado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Himnos.** Seguidamente se entonan los Himnos De: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **Llamado a lista y verificación del quórum.** La asamblea fue convocada por el (la) administrador (a) de la Junta de Vivienda Comunitaria para las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) de la \_\_\_.M, a esta hora el (la) secretario (a) de la junta procedió a llamar lista, contestando \_\_\_\_\_\_\_ de los \_\_\_\_\_\_\_ afiliados pertenecientes a la Junta, comprobándose que \_\_\_\_\_\_\_\_(Sí/No) se da cumplimiento a lo estipulado en el Literal E del Artículo 32 de la Ley 2166/2021, respecto a la Adopción y reforma de Estatutos, en la que deberán participar y votar la mitad más uno de los afiliados para que la decisión sea válida. Seguidamente toma la palabra el (la) administrador (a) y manifiesta que cumplidos los requerimientos de rigor se da por instalada la asamblea con quórum decisorio de la mitad más uno, razón por la cual se instala válidamente la Asamblea para la aprobación de la reforma de Estatutos.
4. **Intervención del presidente de la asamblea (explicación del objeto de la reunión).** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. **Lectura del Acta anterior y aprobación.** El (La) Secretario (a) hace lectura del Acta anterior No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del día \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_, la cual sometida a consideración de los asambleístas, es aprobada por unanimidad.
6. **Lectura, estudio, discusión, modificación y aprobación de las reformas efectuadas a los Estatutos.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Proposiciones, conclusiones y varios.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

No habiendo más que tratar y agotado el orden del día, se da por terminada la reunión a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) de la \_\_\_.M, y para constancia, se firma por los que en ella intervinieron como aparece.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Administrador (a) de la reunión. Secretario (a) de la reunión.

**CONSTANCIA SECRETARIAL**

El secretario(a) de la Junta de Vivienda Comunitaria ­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Municipio de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Departamento de Casanare, hace constar que el presente documento es fiel copia tomada de su original que reposa en el libro de actas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Secretario**

**Notas:**

**No. 01:** Esta Acta debe quedar consignada en el libro de Actas de Asambleas de la Junta de Vivienda Comunitaria, con su número consecutivo.

**N°. 02**: Este formato es solamente un modelo**.**

**ANEXOS:**

**N°. 01:** Solicitud dirigida a la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Gobernación de Casanare.

**N°. 02:** Convocatoria y constancia de publicación.

**N°. 03:** Acta de Actualización, Modificación y Reforma de los Estatutos.

**N°. 04:** Original de relación de afiliados asistentes (Nombres y Apellidos, N°. Documento de Identidad, Correo, Dirección, Celular, Firma).

**N°. 05:** Original de relación de afiliados no asistentes (Nombres y apellidos, No. Documento Identidad, Dirección, Celular, Excusa).

**N°. 06:** Certificado de Territorialidad donde se delimita el OAC.

**N°. 07:** Copia de los Estatutos Aprobados por el OAC.

**NOTA:** La presente documentación debe presentarse legible, sin enmendaduras y sin tachones

Los organismos de acción comunal contaran con un término de veinte (20) días calendario contados a partir de la fecha de la elección, para entregar la documentación que soporta el proceso eleccionario, ante la entidad de inspección, vigilancia y control, con el fin de que se expida, si es el caso, el acto administrativo de inscripción de dignatarios (parágrafo 1 del Art. 2.3.2.1.5.6 Decreto 1501 de 2023)